

DISPOSIZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 08 DEL 29.03.2018

OGGETTO: assegnazione della sede di lavoro presso l'ARO del Comune di Petrosino di n. 1 unità di personale tecnico – amministrativo dipendente della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa.

1

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la L. R. n.9/2010 e s.m.i.;

Visto lo Statuto della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa;

Vista la Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa, approvata con delibera del C.d.A. del 14/03/2016 e la successiva presa d'atto della stessa da parte del Presidente della Regione Siciliana del 20/07/2016 avvenuta in seguito alla deliberazione positiva n.166 del 02/05/2016 della giunta regionale, che prevede l'impiego di n.46 unità lavorative con profilo tecnico-amministrativo, di cui n. 14 da impiegare presso la sede societaria per lo svolgimento delle funzioni ad essa strettamente afferenti e n.32 da impiegare presso gli uffici di ARO dei comuni soci;

Visto il piano d'ambito redatto dal DICAM dell'Università di Palermo in conformità alle direttive e circolari assessoriali dell'Assessore Regionale all'Energia e Servizi di pubblica utilità ed approvato dal C.d.A. con deliberazione del 15/07/2016;

Preso atto del piano di intervento elaborato dal Comune di Petrosino riguardante le modalità di espletamento del servizio di raccolta dei rifiuti nell' ARO di riferimento, approvato con provvedimento dirigenziale del dipartimento Rifiuti dell'assessorato regionale all'energia e servizi di pubblica utilità, in cui oltre a prevedere l'utilizzo in distacco del personale operativo in capo al gestore del servizio di raccolta individuato nelle forme di legge, è stato previsto l'utilizzo presso il comune stesso di n.1 unità personale tecnico-amministrativo;

Preso atto che nella Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa è previsto, in conformità con il piano di intervento di cui sopra, l'impiego di n.1 unità di personale tecnico – amministrativo presso la sede del comune di Petrosino;

Considerato che in data 28/12/2016 sono stati sottoscritti i contratti di assunzione di n.46 lavoratori tecnico – amministrativi, con decorrenza 01/01/2017;

Considerato che durante l'assemblea dei soci è emersa la volontà di tutti i comuni soci di ricevere presso il proprio ente i lavoratori individuati in numero nella dotazione organica e nei piani di intervento;

Visto il protocollo di intesa sottoscritto in data 27 Gennaio 2017 tra la SRR Trapani Provincia Sud ed il comune di Petrosino in cui viene individuato il lavoratore tecnico-amministrativo della società che presterà la propria attività lavorativa presso gli uffici del comune di cui in oggetto;

Considerato che, con nota prot.n. 5253 del 21.03.2018 il Comune di Petrosino ha chiesto alla S.R.R. una unità tecnico amministrativa in sostituzione della dipendente Sig.ra Galuffo Maria attualmente in astensione per maternità;

Preso atto che sussistono le condizioni per l'assegnazione di n.1 unità di personale tecnico-amministrativo individuato nel protocollo di intesa presso l'ARO del Comune di Petrosino, nel rispetto della L.R. n.9/2010, dell'accordo quadro regionale del 06/08/2013 e dell'accordo quadro in sede decentrata;

Valutate le competenze individuali di tutto il personale tecnico-amministrativo assunto presso la SRR Trapani Provincia Sud e i rispettivi inquadramenti professionali;

Vista la disposizione del presidente del C.d.A. n.01 del 02/01/2017 con cui vengono individuati i responsabili di AREA della Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud ed il personale tecnico-amministrativo che ricoprirà i ruoli e le mansioni ivi previste per lo svolgimento dei compiti prettamente afferenti alle funzioni della Società;

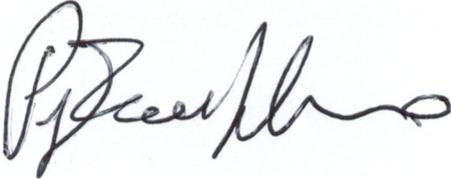
Valutata la figura professionale richiesta presso l'ARO del Comune di Petrosino;

DISPONE

- a) Che tutto quanto citato in premessa si intende espressamente riportato quale parte sostanziale della presente disposizione;
- b) Che i lavoratori di cui al seguente elenco, nel rispetto di quanto previsto negli atti di cui in premessa, viene assegnato presso il comune di Petrosino:
 1. Rag. Girolamo Pipitone;
- c) Che i lavoratori sopra indicato svolgerà le proprie attività secondo quanto previsto nel protocollo di intesa tra comune ed SRR, presso gli uffici di proprietà del comune con arredi ed attrezzature messi a disposizione dallo stesso;
- d) Che il ruolo e la mansione del lavoratore oggetto del presente provvedimento, il quale verrà assegnato con atto interno da parte del responsabile dell'ufficio ARO di riferimento, previa verifica ed approvazione da parte degli uffici competenti della SRR, dovranno essere corrispondenti agli attuali profili di inquadramento presso la SRR, con assoluto divieto di attribuzione di mansioni superiori da parte dell'ufficio di ARO;

- e) Che il personale individuato con il presente atto, per tramite del proprio responsabile, si relazioni costantemente con il responsabile dell'AREA funzionale di riferimento, al fine di consentire alla SRR il corretto monitoraggio dell'andamento del servizio presso il comune di riferimento nonché di mettere in atto le necessarie azioni di coordinamento previste dal funzionigramma societario;
- f) Che il lavoratore sopra individuato prenda servizio presso gli uffici del comune di Petrosino a far data dal 03.04.2017 e fino a nuova disposizione;
- g) Che per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda al protocollo di intesa sottoscritto tra il comune in oggetto e la SRR;

Santa Ninfa, 29.03.2018.



Il Commissario Straordinario
della SRR Trapani Provincia Sud

