

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 02 del 30/01/2023.

OGGETTO: Affidamento incarico di Consulente Legale della società, nella persona dell'avv. Gianni Caracci, C.F. CRC GNN 66D23 G347H - Periodo compreso tra il 01/02/2023 ed il 31/01/2024.

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

Vista la L. R. n.9/2010 e s.m.i.;

Visti i ruoli e le funzioni in capo alle società di regolamentazione dei rifiuti previste dalla L. R. n.9/2010 ss.mm.ii.;

Preso atto che alla data odierna continuano a sussistere importanti criticità, con gli afferenti contenziosi anche di natura giudiziale, in relazione al mancato pagamento delle fatture emesse dalla S.R.R. nei confronti dei Comuni Soci e delle ditte affidatarie del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti nei territori comunali relativamente al costo del personale amministrativo e operativo distaccato presso i Comuni e presso i Gestori del servizio, nonché correlate anche al mancato pagamento delle ulteriori fatture emesse nei confronti dei Comuni soci per la copertura dei costi generali della Società;

Preso atto che i reiterati mancati pagamenti delle fatture da parte dei Comuni e delle società di gestione dei servizi, di cui sopra meglio trattato, comportano l'impossibilità da parte della Società ad adempiere con la necessaria cadenza al versamento degli oneri contributivi e fiscali di tutti i lavoratori dipendenti della stessa con le evidenti e conseguenti responsabilità di natura amministrativa come pure a provvedere con regolarità ai pagamenti necessari ed indispensabili alla sopravvivenza gestionale della S.R.R.

Ritenuto, quindi, di dover seguire con la dovuta regolarità, conoscenza specifica e competenza i contenziosi già giudizialmente in essere presso i competenti Tribunali nonché di dover dare corso alla predisposizione di tutti gli ulteriori atti necessari a difesa degli interessi della Società finalizzati ad evitare il contenzioso legale con gli enti previdenziali e fiscali, nonché possibili risvolti di altra natura derivanti dal mancato versamento dei rispettivi oneri;

Preso, altresì, atto che allo stato sono in ancora in essere diverse contestazioni con i gestori del servizio di alcune A.R.O. circa le modalità di applicazione della L.R. n.9/2010 in

ordine al mancato utilizzo da parte degli stessi gestori di tutto il personale avente diritto in base alle previsioni legislative della richiamata norma nonché sull'Istituto del distacco, strumento individuato in sede di contrattazione decentrata del 28.07.2016 per consentire l'assunzione presso la S.R.R. di detto personale ed il successivo utilizzo da parte degli aggiudicatari nelle varie A.R.O. ai sensi del dettato dell'art.19, comma 8 della citata normativa di settore e che è in fase di ulteriore approfondimento e prossima applicazione, su conseguente decisione dell'Assemblea dei soci, la sostituzione dell'istituto del distacco, di cui cennato, con quello della cessione del contratto del personale operativo ai gestori del servizio.

Valutata la necessità di doversi avvalere di un consulente legale che si occupi della supervisione, e se del caso della predisposizione, di tutti quegli atti di natura essenziale e particolarmente delicata direttamente incidenti nel tessuto tecnico-giuridico-amministrativo della società, nonché che ponga in essere l'attività stragiudiziale e giudiziale volta a tutelarne l'attività, non riscontrandosi tale figura tra il personale tecnico-amministrativo assunto presso la SRR Trapani Provincia Sud.

Considerato che in data 31/12/2022 è scaduto l'affidamento dell'incarico di Consulenza ed assistenza legale disposta con precedente Determinazione del Presidente del C.d.A.

Visto l'art. 36 del D.lgs. 50/2016, ed il richiamato allegato IX, disciplinante i settori dei servizi per i quali vige l'obbligo dell'applicazione del codice del appalti.

Rilevato che i servizi di natura legale di che trattasi, rientrano tra quelli previsti dall'art. 21 lettera C, della Direttiva UE n.25/2014, ovvero tra quelli che per la loro particolare natura vengono esclusi dal Legislatore stesso dal campo di applicazione del Codice dei contratti.

Preso atto che l'avv. Gianni Caracci, iscritto all'Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Marsala, è in possesso delle competenze e delle esperienze idonee all'espletamento del servizio di consulenza legale e di difesa dell'Ente nei confronti di terzi in sede stragiudiziale, nonché avanti le giurisdizioni di merito e di legittimità.

Considerato, altresì, che per effetto degli incarichi di assistenza legale allo stesso affidati fino al 31.12.2022, il medesimo professionista ha avuto modo di acquisire una profonda conoscenza dei meccanismi di funzionamento della S.R.R. e delle specifiche problematiche in essere, indubbiamente di particolare natura giuridica stante l'assoluta specificità delle sfere di competenza delle S.R.R.

Riscontrata la disponibilità del citato professionista Avv. Gianni Caracci all'assunzione dell'incarico *de quo*.

Visto lo Statuto della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa;

DETERMINA

Per i motivi riportati in premessa e che qui si intendono tutti integralmente trascritti:

- 1) di procedere all'affidamento dell'incarico di "Consulenza Legale della Società" all'Avv. Gianni Caracci del Foro di Marsala, nato a Partanna il 23/04/1966, C.F., CRCGNN66D23G347H, P.iva 01766200818, con studio in Partanna nella Via Vittorio Emanuele n.24, con decorrenza dal 01/02/2023 e fino al 31/01/2024 per un importo mensile pari ad euro. 685.00 (seicentoottantacinquezerozero) oltre cassa di previdenza ed iva per lo svolgimento delle seguenti attività, che sono anche analiticamente meglio individuate nell'allegato disciplinare di incarico da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Supporto Operativo finalizzato alla predisposizione, supervisione giuridica e stesura degli atti tecnico – amministrativi posti in essere nella gestione dell'Ente;
 - Interventi di consulenza ed assistenza legale stragiudiziale in ordine a quesiti e richieste formulate nelle materie di diritto civile, societario, penale, del lavoro e diritto fallimentare, ivi ricomprendendo singole consulenze, redazione di bozze contrattuali ed atti amministrativi ovvero revisione e verifica di bozze contrattuali o atti amministrativi già redatti da terzi;
 - Redazione di corrispondenza precontenziosa afferente le materie sopra individuate, quale recupero crediti, contestazioni negoziali o disciplinari;
 - Attività di natura giudiziale nella difesa della società, sia quale parte attrice che convenuta, in qualsiasi fase e grado e previo rilascio di singole procure alle liti.

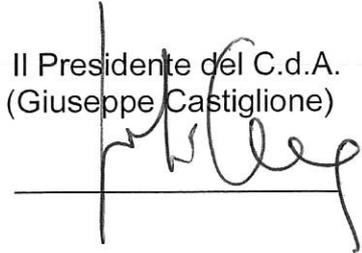
- 2) Il compenso economico da corrispondere al professionista incaricato per lo svolgimento delle prestazioni di cui in oggetto, sarà in ogni caso ricompreso nei limiti previsti per i contratti sotto soglia dall'art. 35 del Dlgs. 50/2016 e verrà corrisposto previa presentazione di fatture redatte mediante applicazione delle medie tariffarie previste dal D.M. 10.3.2014 n. 55, sia in relazione all'attività consultiva ed assistenza, che stragiudiziale che giudiziale. Per l'attività consultiva e di assistenza viene prevista l'applicazione di compenso orario, rapportato alla durata di studio, sessioni e corrispondenza; per quella stragiudiziale e giudiziale saranno utilizzate le fasce di compenso per fase previste dal citato D.M.

- 3) Che la spesa prevista nel sopra richiamato incarico venga posta a carico della SRR Trapani Provincia Sud la quale provvederà ad inserire la relativa copertura nel Bilancio previsionale di competenza degli anni 2023/2024.

- 4) Di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti consequenziali, al Responsabile dell'Area Amministrativa e Risorse Umane ed al Professionista incaricato.

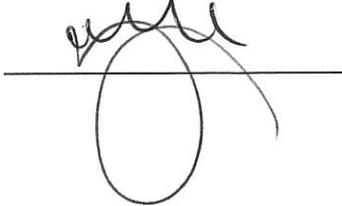
- 5) Di procedere alla pubblicazione della presente decisione sul sito web della società nel rispetto delle normative vigenti in materia e con particolare e specifico riferimento all'art. 6, comma 8, della legge regionale n. 9/2010.

Il Presidente del C.d.A.
(Giuseppe Castiglione)



Per accettazione:

Il Professionista
Avv. Gianni Caracci





DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno **2023** (duemilaventitre), il giorno **30** (trenta) del mese di **gennaio** in **Partanna**, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge:

T R A

la **S.R.R. Trapani Provincia Sud - Società Consortile s.p.a.**, c. fisc. / P. IVA 02485430819, in persona del Presidente pro tempore Giuseppe Castiglione, domiciliato per la carica presso la sede della Società, in Partanna, Via Vittorio Emanuele n. 168/C

E

l'**Avvocato Gianni Caracci**, nato a Partanna il 23.04.,1966, con studio in Partanna nella Via Vittorio Emanuele n. 24, iscritto al n. 408 dell'albo degli Avvocati del Foro di Marsala, c. fisc. CRC GNN 66D23 G347H, P. IVA 01766200818

PREMESSA

- la Determina del Presidente del C.d.A n. 02 del 30.01.2023 con la quale il suddetto professionista è stato nominato Consulente Legale della società, rinviando al presente disciplinare quanto alla determinazione dei compensi professionali ed al regolamento dei rapporti negoziali tra le parti;

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 – Individuazione delle prestazioni professionali

La S.R.R. Trapani Provincia Sud – Società Consortile S.p.A. conferisce all'Avv. Gianni Caracci l'incarico professionale di consulenza ed assistenza legale al fine di agevolare la predisposizione da parte dell'Ente di tutti quegli atti riguardanti l'aspetto tecnico – giuridico della società e di porre in essere le incombenze stragiudiziali e giudiziarie volte a tutelarne l'attività, con specifico riferimento alle criticità ed alle problematiche di volta in volta evidenziate.

In relazione all'attività propriamente di consulenza, il legale si impegna a fornire risposte orali a quesiti formulati nelle materie di diritto civile, societario, penale, del lavoro e diritto fallimentare, anche a mezzo telefono o posta elettronica, a dare un supporto di natura operativa finalizzato alla predisposizione, supervisione giuridica e stesura degli atti tecnico – amministrativi posti in essere nella



gestione dell'Ente, a redigere bozze contrattuali ed atti amministrativi ovvero a revisionare e verificare bozze ed atti già redatti.

In relazione all'attività stragiudiziale, il legale si impegna a redigere la corrispondenza precontenziosa afferente le materie sopra individuate, quale recupero crediti, contestazioni negoziali o disciplinari.

In relazione, infine, all'attività di natura giudiziale, il legale si impegna a rappresentare e difendere in ogni stato e grado, la società, sia quale parte attrice che convenuta, previo rilascio di singole procure alle liti. I mandati potranno essere conferiti sia in relazione a procedure contenziose, che esecutive.

L'incarico verrà svolto dal professionista presso il suo domicilio, ma con il mantenimento di rapporti di collaborazione con la Società e i suoi incaricati. La Società si impegna a porre a disposizione del professionista tutto il materiale ed i dati necessari per l'espletamento dell'incarico. La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dal professionista nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di subordinazione e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro, nonché di mezzi.

L'incarico di cui al presente disciplinare decorrerà **dal 01.02.2023** ed avrà termine **il 31.01.2024**, previa sottoscrizione del presente atto. In adempimento della sopra citata Determina Presidenziale, detto incarico potrà essere rinnovato previa sottoscrizione di analogo disciplinare.

Art. 2 – Compensi

Per l'attività consultiva e di assistenza, essendo prevista l'applicazione di compenso orario rapportato alla durata di studio, sessioni e corrispondenza, viene determinato un corrispettivo forfetario per l'intera durata del presente incarico pari ad Euro 685,00 mensili, oltre accessori di legge (CPA ed IVA)

Per l'attività stragiudiziale le parti prevedono un compenso fisso pari ad Euro 65,00 oltre spese ed accessori per ogni diffida ad adempiere, mentre il compenso per l'ulteriore diversa corrispondenza sarà determinato in base ai minimi tariffari di cui al D.M. 10.3.2014 n. 55.

Per l'attività giudiziale saranno applicate le fasce medie per fase previste dal citato D.M. Il Professionista rinuncia al rimborso spese forfetario del 15 % ed avrà diritto al solo rimborso delle spese vive. Nell'ipotesi di esito favorevole della lite e di liquidazione giudiziaria dei compensi in favore della S.R.R., il Professionista avrà altresì diritto alla differenza tra quanto al medesimo spettante sulla base dei citati criteri e gli onorari come sopra liquidati.

In conformità a quanto previsto nella Determina Presidenziale, il compenso economico del professionista incaricato per lo svolgimento delle prestazioni di cui in oggetto verrà corrisposto previa presentazione di regolari fatture contenenti le coordinate bancarie del professionista, sia in relazione al compenso forfetario per l'attività consultiva ed assistenza come sopra specificato, che in ordine a quello concernente l'attività stragiudiziale e giudiziale.

Art. 3 – Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione come sopra individuata dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsivoglia divulgazione.

Inoltre, il professionista, con la sottoscrizione del presente disciplinare, autorizza espressamente la Società al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 4 – Disposizioni ulteriori

Per eventuali controversie relative all'interpretazione ovvero all'esecuzione del presente contratto è territorialmente competente il Foro di Sciacca.

Per quanto non espressamente disposto nel presente disciplinare si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e prestazione d'opera intellettuale.

Art. 5 – Accettazione e conferma

Il presente disciplinare viene redatto in duplice esemplare, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente e di seguito sottoscritto per accettazione e conferma.

Per la S.R.R. Trapani Provincia Sud Soc. Cons. s.p.a.

Il Presidente



Il Professionista
Avv. Gianni Caracci

