

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 08/Bis del 23/02/2024.

OGGETTO: Affidamento incarico di Consulente Legale della società, nella persona dell'avv. Gianni Caracci, C.F. CRC GNN 66D23 G347H - Periodo compreso tra il 01/03/2024 ed il 28/02/2025.

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

Vista la L. R. n.9/2010 e s.m.i.;

Visti i ruoli e le funzioni in capo alle società di regolamentazione dei rifiuti previste dalla L. R. n.9/2010 ss.mm.ii.;

Preso atto che alla data odierna continuano a sussistere importanti criticità, con gli afferenti contenziosi anche di natura giudiziale, in relazione al mancato pagamento delle fatture emesse dalla S.R.R. nei confronti dei Comuni Soci e delle ditte affidatarie del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti nei territori comunali relativamente al costo del personale amministrativo e operativo distaccato presso i Comuni e presso i Gestori del servizio, nonché correlate anche al mancato pagamento delle ulteriori fatture emesse nei confronti dei Comuni soci per la copertura dei costi generali della Società;

Preso atto che i reiterati mancati pagamenti delle fatture da parte dei Comuni e delle società di gestione dei servizi, di cui sopra meglio trattato, comportano l'impossibilità da parte della Società ad adempiere con la necessaria cadenza al versamento degli oneri contributivi e fiscali di tutti i lavoratori dipendenti della stessa con le evidenti e conseguenti responsabilità di natura amministrativa come pure a provvedere con regolarità ai pagamenti necessari ed indispensabili alla sopravvivenza gestionale della S.R.R.

Ritenuto, quindi, di dover seguire con la dovuta regolarità, conoscenza specifica e competenza i contenziosi già giudizialmente in essere presso i competenti Tribunali nonché di dover dare corso alla predisposizione di tutti gli ulteriori atti necessari a difesa degli interessi della Società finalizzati ad evitare il contenzioso legale con gli enti previdenziali e fiscali, nonché possibili risvolti di altra natura derivanti dal mancato versamento dei rispettivi oneri;

Preso, altresì, atto che allo stato sono anche in essere numerosi contenziosi avviati da personale precedentemente in servizio presso l'A.T.O. TP2 oggi fallita, in ordine al

presunto diritto all'assunzione presso la S.R.R. Trapani Provincia Sud in applicazione delle clausole di salvaguardia di cui alla L.R. n.9/2010, che richiedono la persistenza in giudizio tramite legale incaricato.

Considerato che, nel tempo, l'Istituto del distacco applicato *ab origine* al personale operativo ha generato molteplici problematiche ad oggi aggravatesi esponenzialmente. Problematiche di natura economico-finanziaria per il mancato pagamento, già cennato, della parte contributiva del costo mensile del personale operativo da parte dei gestori, che ha condotto la S.R.R. (che nella qualità di datore di lavoro distaccante ha a carico le posizioni previdenziali, assistenziali ed assicurative) all'impossibilità di effettuare i versamenti degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali ai preposti Istituti e, per l'effetto, ad avere una esposizione di diversi milioni di euro. E, parimenti, altre problematiche di natura giuridica, atteso che il perdurare di tale distacco ha condotto a diversi rilievi tecnico-normativi da parte dei preposti Organi di controllo, e ad afferenti contenziosi anche con il personale operativo interessato dalle verifiche.

Valutato, altresì, che è in fase di prossima applicazione, su conseguente decisione dell'Assemblea dei soci, la sostituzione dell'istituto del distacco con quello della cessione del contratto del personale operativo ai gestori del servizio, questione che prevedibilmente, viste le importanti resistenze incontrate nelle fasi di consultazione, potrebbe ingenerare numerosi discendenti contenziosi.

Valutata la necessità di doversi avvalere di un consulente legale che ponga in essere l'attività stragiudiziale e giudiziale volta a tutelare l'attività della S.R.R., Società Pubblica, non riscontrandosi tale figura tra il personale tecnico-amministrativo assunto presso la stessa.

Preso atto delle espresse specificazioni di cui all'art. 56 del D.lgs. 36/2023 (Codice degli appalti), disciplinante l'esclusione dei servizi di che trattasi dall'ambito di applicazione del richiamato codice ed anche le disposizioni in tale ambito diramanti dall'art.13 commi 2 e 5.

Rilevato, altresì, che i servizi di natura legale di che trattasi, rientrano specificatamente tra quelli previsti dall'art. 21 della Direttiva UE n.25/2014, ovvero tra quelli che per la loro particolare natura vengono esclusi dal Legislatore stesso dal campo di applicazione del Codice dei contratti.

Preso atto che l'avv. Gianni Caracci, iscritto all'Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Marsala, è in possesso delle competenze e delle esperienze idonee all'espletamento dei servizi legali di consulenza specifica ante-procedimenti, difesa dell'Ente nei confronti di terzi in sede stragiudiziale, nonché avanti le giurisdizioni di merito e di legittimità.

Riscontrata la disponibilità del citato professionista Avv. Gianni Caracci all'assunzione dell'incarico *de quo*.

Visto lo Statuto della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa;

DETERMINA

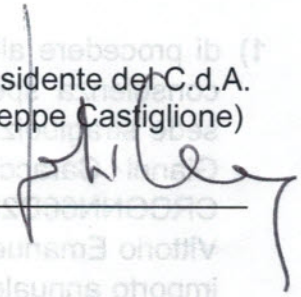
Per i motivi riportati in premessa e che qui si intendono tutti integralmente trascritti:

- 1) di procedere all'affidamento dell'incarico di "Resa di servizi legali nell'ambito della consulenza specifica ante-procedimenti, difesa dell'Ente nei confronti di terzi in sede stragiudiziale, nonché avanti le giurisdizioni di merito e di legittimità" all'Avv. Gianni Caracci del Foro di Marsala, nato a Partanna il 23/04/1966, C.F., CRCGNN66D23G347H, P.iva 01766200818, con studio in Partanna nella Via Vittorio Emanuele n.24, con decorrenza dal 01/03/2024 e fino al 28/02/2025 per un importo annuale pari ad euro. 8.220.00 (ottomiladuecentoventizerozero) oltre cassa di previdenza ed iva per lo svolgimento delle seguenti attività, che sono anche analiticamente meglio individuate nell'allegato disciplinare di incarico da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Supporto Operativo finalizzato alla predisposizione, supervisione giuridica e stesura degli atti tecnico – amministrativi posti in essere nella gestione dell'Ente in situazioni che potenzialmente potrebbero condurre la Società in procedimenti giudiziali;
 - Redazione di corrispondenza pre-contenziosa afferente le materie sopra individuate, quale recupero crediti, contestazioni negoziali o disciplinari;
 - Attività di natura giudiziale nella difesa della società, sia quale parte attrice che convenuta, in qualsiasi fase e grado e previo rilascio di singole procure alle liti.
- 2) Il compenso economico da corrispondere al professionista incaricato per lo svolgimento delle prestazioni di cui in oggetto, sarà in ogni caso ricompreso nei limiti previsti per i contratti sotto soglia di cui al Dlgs. 36/2023 e verrà corrisposto previa presentazione di fatture redatte mediante applicazione delle medie tariffarie previste dal D.M. 10.3.2014 n. 55, sia in relazione all'attività di assistenza pre-contenziosa, che stragiudiziale che giudiziale. Per l'attività consultiva e di assistenza pre-contenziosa viene prevista l'applicazione di compenso orario, rapportato alla durata di studio, sessioni e corrispondenza; per quella stragiudiziale e giudiziale saranno utilizzate le fasce di compenso per fase previste dal citato D.M.
- 3) Che la spesa prevista nel sopra richiamato incarico venga posta a carico della SRR Trapani Provincia Sud la quale provvederà ad inserire la relativa copertura nel Bilancio previsionale di competenza degli anni 2024/2025.



- 4) Di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti consequenziali, al Responsabile dell'Area Amministrativa e Risorse Umane ed al Professionista incaricato.
- 5) Di procedere alla pubblicazione della presente decisione sul sito web della società nel rispetto delle normative vigenti in materia e con particolare e specifico riferimento all'art. 6, comma 8, della legge regionale n. 9/2010.

Il Presidente del C.d.A.
(Giuseppe Castiglione)



Per accettazione:

Il Professionista
Avv. Gianni Caracci

