

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CdA

N. 21 del 23/10/2024

OGGETTO: Assegnazione superminimum individuale lordo onnicomprensivo alla dipendente Ottaviani Francesca Vanessa, distaccata presso l'ufficio A.R.O. di Petrosino, su richiesta della medesima A.C. e con costo a carico dello stesso E.L.

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

Vista la L. R. n.9/2010 e s.m.i.

Visto lo Statuto della S.R.R. Trapani Provincia Sud S.C.P.A.

Vista la Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa, approvata con delibera del C.d.A. del 14/03/2016 e la successiva presa d'atto della stessa da parte del Presidente della Regione Siciliana del 20/07/2016 avvenuta in seguito alla Deliberazione positiva n.166 del 02/05/2016 della giunta regionale, che prevede l'impiego di n.46 unità lavorative con profilo tecnico-amministrativo, di cui n. 14 da impiegare presso la sede societaria per lo svolgimento delle funzioni ad essa strettamente afferenti e n.32 da impiegare presso gli uffici di ARO dei comuni soci.

Visto il piano d'ambito redatto dal DICAM dell'Università di Palermo in conformità alle direttive e circolari assessoriali dell'Assessore Regionale all'Energia e Servizi di pubblica utilità ed approvato dal C.d.A. con deliberazione del 15/07/2016.

Preso atto del piano di intervento elaborato dal Comune di Petrosino, riguardante le modalità di espletamento del servizio di raccolta dei rifiuti nell' A.R.O. di riferimento, approvato con specifico provvedimento dirigenziale del Dipartimento Rifiuti dell'Assessorato Regionale all'energia e servizi di pubblica utilità.

Preso atto che nella Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa è previsto, in conformità con i piani di intervento di cui sopra, l'impiego di n. 01 unità di personale tecnico-amministrativo presso la sede del Comune di Petrosino.

Considerato che in data 28/12/2016 sono stati sottoscritti i contratti di assunzione di n.46 lavoratori tecnico – amministrativi, con decorrenza 01/01/2017.

Visto il protocollo di intesa sottoscritto in data 27/01/2017 tra la SRR Trapani Provincia Sud, in persona del Presidente del C.d.A. *pro tempore*, ed il comune di Petrosino disciplinante l'utilizzo in distacco di n.1 lavoratore tecnico-amministrativo della società presso gli uffici del Comune di cui in oggetto in ottemperanza alle previsioni del piano di intervento sopra indicato.

Considerati la Determina del Presidente del C.d.A. pro-tempore n. 13 del 12/11/2019 con la quale veniva individuata e successivamente posta in distacco la lavoratrice tecnico-amministrativa della società da distaccare, per l'espletamento della propria attività lavorativa, presso gli uffici del Comune indicato, e nello specifico la Sig.ra Ottaviani Francesca Vanessa.

Preso atto della nota pervenuta dal Comune di Petrosino recante prot. Ente n.10947 del 02/08/2024, acquisita al protocollo societario n.2315 di pari data, relativa alla richiesta dell'attribuzione di un compenso lordo omnicompensivo pari ad euro. 3.000,00= annui alla dipendente amministrativa Sig.ra Ottaviani Francesca Vanessa, in atto distaccata presso lo stesso Comune in considerazione del ruolo e delle attività attualmente svolte dal dipendente nei confronti del Comune di Petrosino, con oneri a totale ed esclusivo carico dello stesso Ente.

Considerato che il contratto di lavoro Fise Assoambiente in atto applicato al personale dipendente della S.R.R. Trapani provincia Sud S.C.P.A., non prevede alcun Istituto specifico atto ad assegnare un trattamento economico accessorio aggiuntivo omnicompensivo, così come espressamente richiesto, nel caso di specie, dal Comune di Petrosino in considerazione del ruolo e delle mansioni svolte attualmente dal dipendente presso l'Ente.

Valutato che i competenti Uffici della S.R.R. hanno individuato, come possibile alternativa giuridica quella dell'assegnazione alla dipendente di un superminimum individuale lordo omnicompensivo annuo dell'importo esattamente corrispondente a quello richiesto e quantificato dal Comune di Petrosino, a totale ed esclusivo carico dello stesso Ente.

Considerato che, per l'effetto, nessun ulteriore onere diretto viene assunto dalla S.R.R. in relazione alla posizione della dipendente *de qua*, in atto distaccata presso il Comune di Petrosino.

Valutato, altresì, che a garanzia della Società e del Comune di Petrosino è stata acquisita dal dipendente interessato apposita e preventiva accettazione relativa all'eventuale eliminazione automatica del superminimum individuale, al verificarsi di cessate o mutate esigenze dell'ente o in caso di trasferimento del dipendente presso altra sede, tramite la sottoscrizione di apposita clausola costituente condizione risolutiva espressa,

DETERMINA

Per i motivi riportati in premessa e che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. di assegnare alla dipendente Sig.ra Ottaviani Francesca Vanessa un superminimum individuale lordo onnicomprensivo annuale pari ad euro. 3.000,00= da inserire nei relativi cedolini paga con cadenza mensile, a valere su complessive n.12 mensilità retributive, con decorrenza dal cedolino relativo al corrente mese di Ottobre 2024 (che conterrà anche il recupero dei ratei mensili a valere sulle pregresse mensilità di Agosto e Settembre 2024 in aderenza alla cronologia della richiesta pervenuta dal Comune di Petrosino) e fino a nuova disposizione o all'eventuale verificarsi di cessate o mutate esigenze del Comune di Petrosino o in caso di trasferimento del dipendente presso altra sede di lavoro.
2. Di dare atto che il costo complessivo relativo all'assegnazione *de qua* è a totale ed esclusivo carico del Comune di Petrosino e che nessun ulteriore costo deriva alla S.R.R. Trapani Provincia Sud dall'adozione del presente provvedimento.
3. Di trasmettere il presente atto al comune di Petrosino, al dipendente interessato, al Responsabile dell'Area Amministrativa e risorse umane ed al responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.



Il Presidente del CdA
della SRR Trapani Provincia Sud
(Giuseppe Castiglione)

